

FICHE DE POSTE

INTITULE
Chargé(e) d'inspection et/ou de contrôle

Familles professionnelles	Observation, inspection, contrôle, audit et évaluation	Observation, inspection, contrôle, audit et évaluation
Codes fiches RET	OBS-30-A	OBS-70-A
Correspondances RIME	OBS-30-A	OBS-70-A
Correspondances UCANSS	0201/0202/0205	09/01/-17/01
Emplois types	Chargé d'inspection et/ou de contrôle	Responsable de l'élaboration d'un programme d'inspection et de contrôle
Quotité	70%	30%

FICHE DESCRIPTIVE D'EMPLOI	
ETAT - Fonctionnaire	COMEX <input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> Corps : Inspection de l'action sanitaire et sociale/ Attaché d'administration de l'Etat Grade : Groupe RIFSEEP : groupe 3
Contractuel de droit public	CDI <input type="checkbox"/> CDD <input checked="" type="checkbox"/> Durée :
Régime de protection sociale	Agent de direction <input type="checkbox"/> Praticien conseil <input type="checkbox"/> Personnel soignant <input type="checkbox"/> Cadre <input checked="" type="checkbox"/> Employé <input type="checkbox"/> Informatique <input type="checkbox"/>
	RG <input type="checkbox"/> MSA <input type="checkbox"/> RSI <input type="checkbox"/> Niveau : 5A ou 5B

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE
AGENCE REGIONALE DE SANTE DE NORMANDIE <input type="checkbox"/> Cité administrative- Place Bonet -ALENCON <input type="checkbox"/> 2 Place Jean Nouzille - CAEN <input type="checkbox"/> Cité administrative, 18 bd Georges Chauvin, EVREUX <input checked="" type="checkbox"/> 31 rue Malouet – ROUEN <input type="checkbox"/> Place de la Préfecture – SAINT LO

MISSIONS PRINCIPALES DE L'ARS

L'Agence Régionale de Santé a pour mission d'assurer, à l'échelon régional, le pilotage d'ensemble du système de santé. Elle est responsable de la sécurité sanitaire, des actions de prévention menées dans la région, de l'organisation de l'offre de soins en fonction des besoins de la population, y compris dans les structures d'accueil des personnes âgées ou handicapées. Elle garantit une approche cohérente et efficace des politiques de santé menées sur le territoire et favorise une plus grande fluidité du parcours de santé, pour répondre aux besoins des populations.

MISSIONS PRINCIPALES DE LA DIRECTION

Les missions de la Direction Mission Inspection et Contrôle sont :

- Le pilotage de la programmation et de la réalisation des Inspections Contrôle (IC) :
 - Elaborer, suivre et mettre en œuvre le programme régional d'inspection et de contrôle au regard des instructions nationales et des priorités locales
 - Piloter et animer le suivi des inspections
 - Participer à l'identification et au repérage des risques en santé et définit un ciblage des actions, en lien avec les autres Directions de l'Agence
 - Apporter un appui méthodologique et juridique aux activités d'inspection contrôle et s'assure du respect des bonnes pratiques
 - Assurer une fonction centre ressources / formation pour les agents d'inspection
 - Participer au réseau national des Missions régionales sous animation de l'Inspection Générale des Affaires Sociales (IGAS).
- La réalisation et la coordination d'inspections :
 - Assurer la réalisation et coordination d'inspections en déclinaison du programme régional
 - Assurer la réalisation d'inspections non programmées comme suite à réclamations et signalements (EIG)
- Le pilotage de la gestion régionale des réclamations et des signalements (dont EIG) :
 - Assurer la fonction de guichet unique de réception, et en lien avec le Point Focal Régional pour les signalements (EIG)
 - Participer à l'évaluation de la criticité des signalements et réclamations
 - Animer la coordination et l'appui pour le traitement des signalements et réclamations
 - Traiter directement certains signalements et réclamations sensibles ou complexes

DESCRIPTION DU POSTE

Encadrement : Oui Non

Nombre de personnes encadrées :

Missions et activités principales du poste :

Activités principales :

En étroite relation avec le Directeur de la Mission et son adjoint, il participe au quotidien au bon fonctionnement et à la bonne organisation de la Mission, et à la coordination des activités d'Inspection Contrôle en lien avec les Directions métiers et leurs équipes territoriales. Son activité est particulièrement centrée sur la réalisation d'inspections et de contrôles et leur coordination. Il est chargé également de préparer la planification des inspections contrôles dans un ou plusieurs domaines, en déclinaison des orientations et priorités régionales et d'en suivre leur réalisation. Il participe au suivi des inspections et contrôles et au dispositif de gestion-observation des réclamations et signalements.

Réalisation et suivi des inspections et contrôles :

- * Identifier les moyens à mobiliser pour réaliser l'inspection
- * Coordonner et réaliser des inspections et contrôles jusqu'à la réalisation des comptes rendus ;
- * Elaborer des propositions d'inspection non programmée ;
- * Veiller au suivi opérationnel des décisions prises par la DG suite aux inspections ;
- * Suivre les préconisations et leur mise en œuvre

Pilotage, animation et communication, démarche qualité Inspection Contrôle :

- * Participer, à la préparation, au suivi et à la mise en œuvre du Programme Régional d'Inspection et de Contrôle relevant de l'ARS et aux réunions de préparation;
- * A vocation à participer à la formation interne des effecteurs d'inspection aux bonnes pratiques;
- * Coordonner l'élaboration du rapport d'activité interne et du bilan sur les fonctions et activités d'Inspection et de contrôle
- * Assurer une fonction de support et d'appui aux équipes d'inspection : expertise, conseil, appui méthodologie, veille technique et juridique, élaboration et mise à jour d'outils, relecture de rapports.

Participation au dispositif d'observation-gestion des réclamations et signalements (en lien avec les directions métiers instructrices):

- *Peut être sollicité ponctuellement afin de participer à l'évaluation pluridisciplinaire des signaux reçus (signalements et réclamations), notamment en situation d'urgence.
- *Etre un appui aux directions métiers sur des situations complexes.
- *Participer à la fonction d'observation et de repérage des risques en lien avec les directions métiers.

Activités annexes :

Participation à des missions de formation internes.
Participation à des inspections non programmées à la demande de la Direction Générale.

Interlocuteurs et partenaires :

En interne : Directions métiers (siège et équipes territoriales),
En externe : services de l'Etat, collectivités locales dont Conseils départementaux, instances ordinales, autorités judiciaires, Caisses de sécurité de sociale, Etablissements et services sanitaires et médico-sociaux, secteur ambulatoire/professionnels de santé

Liens hiérarchiques :

Directeur de la Mission et de son adjoint

Spécificités du poste / contraintes :

Participation aux astreintes administratives / Déplacements sur l'ensemble du territoire normand / Déclaration Publique d'Intérêt (DPI)

COMPETENCES REQUISES SUR LE POSTE**Compétences requises sur le poste :**

Expert : domine le sujet, voire est capable de le faire évoluer – Capacité à former et/ou à d'être tuteur. La notion d'expert est ici distincte des certifications ou agréments attribués par les ministères dans l'exercice de certaines fonctions spécifiques.

Maîtrise : connaissances approfondies – Capacité à traiter de façon autonome les situations complexes ou inhabituelles

Pratique : connaissances générales – Capacité à traiter de façon autonome les situations courantes ;

Initié : connaissances élémentaires, notions – capacité à faire mais en étant tutoré ;

Connaissances : E : expert / M : maîtrise / P : pratique / I : initié	E (4)	M (3)	P (2)	I (1)
Environnement institutionnel et administratif appliqué au domaine d'activités (Inspection-Contrôle)		X		
Droit public et droit administratif– réglementation appliquée aux domaines de compétences ARS (notamment droit des établissements et services sanitaires et médico-sociaux, pouvoirs de police administrative et suites d'inspection)		X		
Bonnes pratiques et méthodologie de l'inspection, du contrôle et/ou de l'audit et de l'évaluation		X		
Suites administratives d'inspection		X		
Organisation et procédures judiciaires et ordinaires (droit pénal et procédure pénale)		X		

Savoir-faire : E : expert / M : maîtrise / P : pratique / I : initié	E (4)	M (3)	P (2)	I (1)
Analyser et maîtriser les risques		X		
Mettre en œuvre et appliquer des méthodes d'inspection et de contrôle		X		
Définir une stratégie, des objectifs et un plan d'actions		X		
Piloter et coordonner des projets		X		
Animer un réseau et des équipes pluridisciplinaires		X		
Synthétiser des informations de nature très différentes		X		
Capacité d'analyse		X		
Contextualiser et problématiser ses interventions, élaborer des méthodes d'interventions spécifiques		X		
Définir et proposer des mesures préventives et correctives adaptées		X		
Rédiger et assurer la sécurité juridique des écrits		X		
Elaborer une stratégie avec définition des objectifs		X		
Organiser la mobilisation des moyens humains nécessaires à la réalisation de l'inspection ou du contrôle		X		
Technicité de l'Inspection contrôle		X		

Savoir-être : E : expert / M : maîtrise / P : pratique / I : initié	E (4)	M (3)	P (2)	I (1)
Gérer les situations conflictuelles et avoir le sens de la médiation	X			
Mener ses activités en concertation avec une équipe pluridisciplinaire				
Avoir le sens de l'écoute et du dialogue	X			
Avoir une force de conviction	X			
Être force de proposition et d'innovation		X		
Faire preuve de réserve et de discrétion professionnelle	X			

Témoigner d'une indépendance d'esprit et de jugement		X		
Apporter conseil et expertise dans un champ nécessitant une technicité très spécifique	X			
Représenter l'Etat et/ou son institution	X			

CONTACTS

Pôle Développement RH-Recrutement – Tél : 02.32.18.31.42 / 02.32.18.26.61

ars-normandie-candidature@ars.sante.fr

DATE D'ECHEANCE DE LA PUBLICATION

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser **pour le 20 août 2019** au plus tard par courriel sur la BAL

ars-normandie-candidature@ars.sante.fr